

ANUNȚ

Primăria comunei Băleni, județul Galați, cu sediul în comuna Băleni, județul Galați, str. Principală nr.30, CIF 3126748 închiriază prin atribuire directă, conform HCL NR. 14/22.04.2021, suprafața de 21 ha pășune rezultată în urma rezilierii unui contract de închiriere.

Localizare

| | | | | |
|----|--------|------------|--------|-------|
| 1. | Băleni | 39/1-619/1 | 102089 | 21.00 |
|----|--------|------------|--------|-------|

3. PROCEDURA DE ÎNCHIRIERE:

3.1. Se stabilește următoarea procedură de atribuire a contractului de închiriere a pășunii disponibile:

- **Atribuire directă:** Procedura de atribuire directă se desfășoară dacă există cel puțin un solicitant care îndeplinește condițiile stabilite de prezentul regulament.
- **Dialog competitiv:** În situația în care există două sau mai multe cereri de atribuire directă pentru aceleași pajiști (bloc fizic/trup pășune) și solicitanții nu ajung la un consens în ceea ce privește atribuirea directă, comisia de atribuire va proceda la atribuirea terenului în cauză în favoarea solicitantului care oferă prețul cel mai mare (pasul de ofertare peste prețul stabilit este de minim 324 lei/ha/an)

3.2. Criteriile de atribuire a contractului de închiriere:

Pentru a participa la procedura de atribuire a pășunii, solicitanții trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele criterii, sens în care vor depune următoarele documente justificative:

| Nr. Crt. | Criteriu | Document necesar a fi depus |
|----------|---|--|
| <u>1</u> | Solicitare de închiriere | Cerere (anexă la prezentul regulament) |
| <u>2</u> | Dovadă deținere animale înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor | Adeverință eliberată de medicul veterinar |
| <u>3</u> | Să aibă domiciliul stabil în comuna Băleni, în cazul persoanelor fizice/ Sediul pe teritoriul comunei Băleni în cazul persoanelor juridice; | Copie după actul de identitate (pentru persoane fizice); Statut, certificat de înregistrare în Registrul Comerțului, certificat de înregistrare fiscală (pentru persoane juridice/ asociații patrimoniale) |
| <u>4</u> | Să facă dovada deținerii numărului de animale necesar pentru asigurarea încărcăturii optime (UVM/ha) | Adeverințe de la pct. 2 În situația în care numărul de animale deținut depășește încărcătura stabilită, solicitantul va depune o declarație pe propria răspundere cu privire la numărul de animale cu care va pășuna pe pășunea închiriată |
| <u>5</u> | Nu figurează cu debite la bugetul local | Certificat de atestare fiscală de unde reiese că nu are debite la bugetul local |
| <u>6</u> | Contract - cadru însușit | Contract-cadru de închiriere semnat pe fiecare fila de solicitant |

3.3. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă

3.3.1. Locatorul va publica anunțul de atribuire directă, la avizierul Primăriei comunei Băleni și pe site-ul comunei Băleni: www.comunabaleni.ro. Anunțul de atribuire directă va cuprinde următoarele elemente: informații generale privind locatorul, informații generale privind obiectul închirierii, procedura aplicată, informații privind cererile de participare la procedura de atribuire directă, data

limită de depunere a cererilor, adresa la care trebuie depuse cererile, data și locul la care se va desfășura ședința de atribuire directă a pășunii. Anunțul de atribuire directă va fi publicat cu cel puțin 10 zile înainte de data limită pentru depunerea cererilor.

3.3.2. După primirea cererilor, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii în registrul "general de intrare-ieșire", acestea vor fi predate comisiei de atribuire și se va desfășura procedura de atribuire la data fixată.

3.4. În cazul în care o cerere nu respectă toate cerințele sau nu conține toate documentele solicitate prin prezenta documentație, este declarată neconformă și nu va fi luată în considerare la procedura de atribuire directă.

3.5. Închirierea pajiștilor prin atribuire directă se face cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității.

3.6. Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Băleni care solicită închirierea prin atribuire directă, trebuie să fie legal constituite cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului de închiriere pajiști.

3.7. Comisia de atribuire are următoarele drepturi și obligații:

- Analizează cererile depuse de fiecare crescător de animale, iar prin intermediul unui proces-verbal face propuneri de încheiere a contractelor sau de respingere a cererilor
- Verifică dacă solicitantul are actualizate datele în registrul agricol. În situația în care datele din registrul agricol nu sunt actualizate va înștiința solicitantul cu privire la această obligație.
- Cererile de atribuire pajiști primite și înregistrate după termenul limită de primire precizat în anunțul publicitar vor fi excluse de la procedura de atribuire directă și înapoiate solicitanților.
- În situația în care solicitantul înregistrează debite restante către comuna Băleni, comisia va descalifica solicitantul din această procedură.
- Comisia de atribuire are obligația să descalifice orice solicitant care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile prevăzute în documentația de atribuire

4. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE PREZENTARE A DOSARULUI DE SOLICITARE PENTRU ATRIBUIRE DIRECTĂ PAJIȘTI

7.1. Solicitanții vor depune la Registratura Primăriei comunei Băleni o cerere de atribuire directă (prevăzută în anexa la prezentul regulament) a pajiștii cu specificarea expresă a trupului de pășune (bloc fizic/denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale deținut precum și a suprafeței de pajiște solicitată.

7.2. Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Băleni care solicită închirierea prin atribuire directă, prin reprezentantul legal, alături de cerere depun un tabel cu membrii asociației, crescătorii locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE care asigură încărcătura minimă, tabel care va fi certificat printr-un document (adeverință) din care să reiese că proprietarul de animale din speciile bovine/ovine pentru care solicită pășune sunt înscrise în RNE.

7.3. În cazul în care nu există corelație între tabelul prezentat și documentul (adeverința) din care reiese că proprietarul de animale din speciile bovine/ovine, pentru care se solicită pășune le are înscrise în RNE, comisia va lua în considerare documentul privind înscrierea animalelor în RNE.

7.4. Crescătorii de animale din cadrul colectivității locale (persoane fizice) depun personal cerere de atribuire directă a pajiștii, cu specificarea expresă a trupului de pajiște (bloc fizic/denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale pe care le dețin, precum și a suprafeței de pășune solicitată, cerere însoțită de documente (adeverință etc) din care să reiese că animalele din specia bovine /ovine pentru care se solicită pășune sunt înscrise în RNE.

7.5. Fiecare solicitant poate depune o singură cerere.

7.6. Un solicitant nu poate depune o cerere individuală și altă cerere comună, în cadrul unei asociații, pentru același lot.

7.7. Cererea va fi depusă într-un singur exemplar, semnată de către solicitant până la data de 06.05.2021.

Sedința de atribuire directă va avea loc la sediul Primăriei Băleni, vineri 07.05.2021.